

OBJETIVOS	ACCIONES PROPUESTAS	INDICADOR DEL OBJETIVO	META DEL OBJETIVO	RESPONSABLE	PROYECTO	PLAZO	ACTIVIDADES	PRESUPUESTO	ANOTACIONES	
Generar estrategias e instrumentos, a partir de una gestión profesional y académica activa, para la concertación de procesos de autorregulación y responsabilidad social del ejercicio profesional de la Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares	Establecer alianzas estratégicas para desarrollar procesos efectivos de autorregulación y responsabilidad social	Número de procesos de autorregulación y responsabilidad social generados e implementados	Cuatro procesos de autorregulación y responsabilidad social implementados	Subdirección de Fomento y Comunicaciones	Inclusión de contenidos de ética en las IES	10/01/2016 a 31/12/2016	Entregar material en IES que se comprometan con la cátedra de ética	Funcionamiento	El CPNAA se compromete con la entrega de material en por lo menos 12 IES	
						10/01/2016 a 31/12/2016	Continuar con la implementación de la plataforma de aprendizaje	Funcionamiento	El CPNAA se compromete a continuar gestionando la implementación de la plataforma virtual de aprendizaje en todas las IES que impartan la cátedra de la ética a nivel nacional	
	Divulgar el ideario ético a través de diferentes estrategias de comunicación	No. De instituciones de Educación Superior, Empresas del sector constructor y del sector público relacionadas con el ejercicio profesional, en donde se hace divulgación del ideario ético/segmento del mercado objetivo	50%	Subdirección de Fomento y Comunicaciones	Divulgación del ideario ético en IES y empresas del sector constructor y del sector público preferiblemente en la región andina, orinoquia y amazonia	10/01/2016 a 31/12/2016	Realizar itinerancia de la obra de teatro "Elicanto a seis voces - Otra forma de impactar el mundo" en Boyaca, Santanderes y Orinoquia. Divulgar el ideario ético a través de otras actividades tales como: avas, entrega de material y participación en eventos	\$ 47,000,000.00		
	Desarrollar instrumentos que contribuyan a que los profesionales ejerzan su profesión en el marco de la ética y de manera responsable	Instrumentos desarrollados Instrumentos realizados	100%	Subdirección de Fomento y Comunicaciones/ Subdirección jurídica	Divulgación del plan piloto de la guía de honorarios profesionales para el ejercicio de la arquitectura en Colombia	10/01/2016 a 31/12/2016	Coordinar y realizar visitas para la socialización de la herramienta a nivel nacional, recepción de observaciones, ajustes a que haya lugar y elaboración de la versión definitiva.		Recursos de itinerancia	
						10/01/2016 a 31/12/2016	Diagramar, hacer corrección de estilo, producción y socialización de 6 cartillas tipo legajador coleccionables		De acuerdo con Plan de Trabajo Camacol se asignaran recursos durante la vigencia	
						10/01/2016 a 31/12/2016	Realizar por lo menos 5 talleres en gestión de licenciamiento urbanístico, para la creación de conciencia sobre la importancia de la licencia y como se tramita.	\$ 114,597,000.00	5 talleres/ 3 profesionales x lugar/ 1 coordinador académico/ 4 sábados por ciudad	
						10/01/2016 a 31/12/2016	Coordinar y realizar visitas para la socialización del módulo a nivel nacional		Recursos de itinerancia	
						10/01/2016 a 31/12/2016	Socialización del módulo Guía y Estándares para el desarrollo gráfico de proyectos arquitectónicos	Funcionamiento	Introducir el módulo en la plataforma virtual de aprendizaje de CPNAA, realizar campaña digital y socializar en eventos	
	Promover e implementar estrategias y acciones de divulgación que permitan el conocimiento y reconocimiento del CPNAA por los diferentes actores de las dinámicas sociales donde se desarrollan las actividades del ejercicio profesional de la Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares en todo el territorio colombiano	Desarrollar estrategias en medios y hacer presencia en eventos del sector	Resultado de la encuesta de reconocimiento de la imagen BIR/funcional	Incremento en un 5% en el porcentaje de encuestados de cada vigencia que conocen al CPNAA y su función misional	Subdirección de Fomento y Comunicaciones	Participación del CPNAA en eventos estratégicos con el objeto de fomentar y promover el ejercicio legal y ético de la arquitectura y de sus profesiones auxiliares	10/01/2016 a 31/12/2016	Realizar acciones de fomento y promoción en el marco de la Bienal Colombiana de Arquitectura	\$ 30,000,000.00	Pendiente definir actividades
								Gestionar alianzas estratégicas con el objeto de proyectar la participación del CPNAA en eventos de Añá y/o Camacol y/o Aacoret, entre otros.	Funcionamiento	El costo se incluye en transporte de stand y viajes por itinerancia
							Proyectar la itinerancia de los ganadores de la Dirección Medalla Responsabilidad Social de la Arquitectura 2017, en los diferentes eventos en los que participe el CPNAA		Recursos de itinerancia	
							Gestionar la participación del CPNAA en el Encuentro Nacional de Municipios organizado por la Federación Nacional de Municipios	\$ 25,000,000.00	Revisar paquete participación (negociar chaita)	
							Imprentar y lanzar al foro producto de la convocatoria de cofinanciación de publicaciones CPNAA 2017	\$ 20,000,000.00	(solo 1 Publicación)	
					10/01/2016 a 31/12/2016	Participar en las actividades del cluster de la construcción de la Cámara de Comercio	Funcionamiento			
Integrar a profesionales, academia, entidades públicas y comunidad con el CPNAA en espacios de concertación para fortalecer procesos de control y vigilancia.	Fortalecer la verificación del ejercicio profesional en el sector productivo, público y académico de la arquitectura y sus profesiones auxiliares.	Matrículas expedidas como resultado del contacto con sectores/ Población objetivo		Subdirección de Fomento y Comunicaciones	Aplicación de la metodología mejorada para la verificación del ejercicio profesional en Colombia y actualización de la base de datos del CPNAA	10/01/2016 a 31/12/2016	Programar y realizar visitas en IES, entidades públicas y privadas preferiblemente de las regiones Andina, Orinoquia y Amazonia	\$ 130,000,000.00		
							Contratar apoyo externo para la supervisión del proyecto que adelanta el CPNAA para la actualización de la base de datos y verificación del ejercicio profesional	\$ 30,000,000.00		
							Actualizar la base de datos del CPNAA. Caracterizar por muestra a los profesionales Verificar el ejercicio legal de la arquitectura y profesiones auxiliares en el sector productivo, público y académico	\$ 129,138,345.00	En Sala del 29 de septiembre de 2017 se aprobaron vigencias futuras	
	Fortalecer el marco normativo de la entidad	Instrumento normativo que incorpore reformas al marco jurídico del CPNAA	Revisación del instrumento normativo que incorpore reformas al marco jurídico del CPNAA en el congreso	Subdirección Jurídica	Trámite de un proyecto de reforma de ley	10/01/2016 a 31/12/2016	Trámite congresional y/o administrativo del instrumento normativo que incorpore reformas al marco jurídico del CPNAA.	\$ 30,000,000.00	En Sala del 26 de mayo de 2017 se aprobaron vigencias futuras	
Implementar procesos ágiles, eficientes e innovadores que permitan optimizar la eficiencia administrativa y operativa	Implementar y mantener actualizado el Programa de Gestión Documental	Un documento actualizado	100%	Oficina Administrativa y Financiera	Reorganizar el PGD atendiendo a la reestructuración de las TRD	10/01/2016 a 31/12/2016	Revisar los cambios introducidos a las TRD y consolidados por el AGN y actualizar el PGD	Funcionamiento		
							Actualizar el portal web del CPNAA	10/01/2016 a 31/12/2016	Actualizar el lenguaje de la página web, administrador de contenidos, rediseño gráfico y edición internet del portal	\$ 110,000,000.00
	Mejorar los procesos internos para optimizar los tiempos de operación de control interno y el acceso a la información para toda la organización	Procesos mejorados total de procesos a mejorar	100%	Oficina Administrativa y Financiera	Implementación de un sistema para la administración integral del BCO, SCS y SUBST	10/01/2016 a 31/12/2016	Evaluar software del mercado, seleccionar e implementar	\$ 20,000,000.00		
TOTAL								\$ 685,736,345.00		

Revisó
 Inna Cristina Cardona Brúlos/ Subdirectora de Fomento y Comunicaciones
 Karen Hilda Castro Castro/ Subdirectora Jurídica
 Diana Fernanda Ariza Gómez/ Directora Ejecutiva
 Nelson Enrique Ospino Torres/ Jefe Oficina Administrativa y Financiera
 Félix Alberto Ruzo Lara/ Profesional Universitario código 02, grado 03
 Octubre 18 de 2017

