

PLAN DE ACCION DEL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES

AVANCE A MARZO DE 2019

OBJETIVO	ACCION PROPUESTA	PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
Generar estrategias y consolidar alianzas que nos permitan ser reconocidos como líderes en la promoción del ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares.	Establecer alianzas con el gobierno, gremios, entidades educativas, sector productivo y social para fortalecer el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares	Pactos de autorregulación con el sector productivo de Gobierno	2 EFICIENCIA	2 COBERTURA	Desarrollar pactos que permitan fomentar el ejercicio legal y ético, así como la capacitación en los sectores productivo y de gobierno	1 pacto	# de pactos establecidos y en actividad /# de pactos planificados	10%	Se identificaron posibles actores y temas y se definió la oferta de servicios del CPNAA
		Alianzas interinstitucionales de mutuo beneficio			Desarrollar alianzas con entidades públicas enfocadas en gestión de la información y/o apalancamiento de proyectos o iniciativas conjuntas orientadas al logro de la excelencia y al cumplimiento de metas estratégicas	2 alianzas interinstitucionales	# de alianzas establecidos y en actividad /# de alianzas planificadas	11%	Se identificaron posibles actores y temas y se definió la oferta de servicios del CPNAA
		Alianzas con IES	2 EFICIENCIA	2 COBERTURA	Desarrollar alianzas con IES y/o organizaciones que tengan relación con la academia y que permitan aumentar el número de inscritos en el registro de Arquitectos y Profesionales de la Arquitectura	1 alianza con IES	# de alianzas establecidas con IES y en actividad /# de alianzas planificadas	10%	Se validó la nueva minuta de convenio, se revisó en la base de datos el estado de los convenios vigentes, se envió minuta ajustada, manual y guía a las IES
	Construir instrumentos que contribuyan al ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable	Proyecto de reforma de la ley 435 de 1998	2 EFICIENCIA	6 OPORTUNIDAD	Realizar acciones de seguimiento al trámite legislativo en aras de propender por su adopción	1 proyecto de ley en seguimiento	# de actividades realizadas/# de actividades planificadas	0%	Inicio de período legislativo en marzo. Se espera la designación de ponente.
		Programa de capacitación en ética			Diseñar un programa de capacitación en ética para IES y profesionales que ayude a fomentar el ejercicio ético y responsable de la profesión.	1 programa de capacitación en ética definido e implementado de acuerdo con las fases establecidas en el plan de trabajo	# de actividades realizadas/# de actividades planificadas	2%	Se adelantó planeación del proceso contractual que incluya el diseño y ejecución de una estrategia de socialización del código de ética que fortalezca el fomento del ejercicio ético y responsable de la arquitectura y PAA, que se apoye en testimonios de profesionales. Pendiente contacto con COPNIA - definir
		Reconocimiento al ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable			Desarrollar el instrumento de reconocimiento.	1 instrumento construido de acuerdo con el plan de trabajo definido (medalla de la responsabilidad social de la arquitectura)	# de actividades realizadas/# de actividades planificadas	0%	
		Desarrollo de herramientas que faciliten el ejercicio idóneo			Participar en las mesas de trabajo de BIM realizadas por CAMACOL con el fin de contribuir a la consolidación de las actividades que se dispongan en la mesa de trabajo relacionadas con la divulgación y producción de material digital y/o impreso de la misión BIM	Cronograma de actividades cumplido	# de actividades realizadas/# de actividades planificadas	1%	Se adelantó acercamiento con Camacol - reuniones con Directora de Innovación - Victoria Cunningham (Marzo 4)
	Implementar estrategias de comunicación para promover el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable y fortalecer el posicionamiento de la marca CPNAA.	Estrategia de Free Press	2 EFICIENCIA	2 COBERTURA	Desarrollar una estrategia de Free Press que en apoyo con los medios de comunicación, permita que la Entidad sea reconocida como líder en el fomento de un ejercicio idóneo y socialmente responsable de la profesión	1 estrategia de free press construida y ejecutada de acuerdo con el plan de trabajo definido	# de actividades desarrolladas/# de actividades planificadas	0%	Primer tema de difusión: caracterización del arquitecto, para el mes de abril.
		Participación en eventos estratégicos			Identificar y participar en eventos estratégicos en los que los asistentes sean mayoritariamente profesionales, a nivel nacional, en los que a través de actividades se promueva el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable y el posicionamiento de marca	Participación en dos eventos en los que se promueva el ejercicio ético y socialmente responsable y en 2 eventos en los que se promueva la marca	# de actividades desarrolladas/# de actividades planificadas	5%	Se identificaron y definieron eventos; se hizo contacto y gestión con organizadores de eventos identificados
		Fortalecimiento de marca en el ciudadano	2 EFICIENCIA	2 COBERTURA	Desarrollar una estrategia de comunicaciones dirigida al ciudadano, con el fin de que identifique su papel como vehedor del ejercicio legal y responsable de la arquitectura y las profesiones auxiliares.	1 estrategia de comunicaciones construida y ejecutada de acuerdo con el plan de trabajo definido	# de eventos en los que se participa/# de eventos planificados	0%	Se trabajan los estudios previos para la estrategia.
		Estrategia de marca en IES y entidades de los municipios seleccionados	2 EFICIENCIA	6 OPORTUNIDAD	Desarrollar una estrategia de comunicación segmentada a las IES a las que pertenecen los profesionales denunciados; a los municipios diferentes a ciudades capitales en los que se observe crecimiento en construcción y ciudades capitales en las que se evidencie crecimiento en número de quejas, con el fin de fomentar el ejercicio ético y responsable de la arquitectura.	1 estrategia de divulgación para IES	# de eventos en los que se participa/# de eventos planificados	0%	Se trabajan los estudios previos para la estrategia.

Implementar procesos innovadores que permitan optimizar la eficiencia de la entidad.	Actualizar de forma permanente la tecnología para ofrecer productos y servicios de mayor calidad.	Modernización del portal web	3. EFICACIA	5. CUMPLIMIENTO	Rediseño y modernización del portal web (incluye app /virtualización y digitalización de servicios /tarjeta digital)	1 portal web en proceso de actualización y ajuste a las necesidades del CPNAA	# de actividades realizadas # de actividades planificadas	10%	Se cuenta con un proyecto de estudios previos, el cual fue revisado con todas las áreas de la entidad
					Actualizar y/o automatizar trámites y procesos	3 trámites y/o procesos actualizados y/o automatizados	# de actividades realizadas # de actividades planificadas	0%	
	Adaptar procesos organizacionales a los retos y desafíos que requiere la entidad.	Revisión y actualización de la estructura organizacional del CPNAA	3. EFICACIA	5. CUMPLIMIENTO	Adecuar la estructura organizacional a las necesidades que demande el cumplimiento de las funciones misionales	Una estructura organizacional adecuada a las necesidades del CPNAA	# de actividades realizadas # de actividades planificadas	11%	Se adelantó convocatoria y primera fase de selección para proveer nuevos cargos; análisis de resultados del apoyo a la Subdirección Jurídica en la vigencia 2018 y adopción de medidas (contratación 2 abogados)
	Revisar y actualizar el programa de gestión documental de la entidad.	Programa de Gestión Documental	2. EFICIENCIA	2. COBERTURA	Continuar con el programa de gestión documental de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación	1 programa de gestión documental actualizado	# de actividades realizadas # de actividades planificadas	13%	Se adelantó el cargue de imágenes de transferencias primaria en módulo de archivo Sevenet (13.488 de 14-765); transferencias documentales primarias vigencia 2019; sensibilización uno a uno en gestión documental; actualización del PGD (retiro logo 20 años en comunicaciones despachadas y firma electrónica).
								8%	

Elaboró y Revisó desde el ámbito de su competencia
Karen Holly Castro Castro/Subdirectora Jurídica
Sandra Yineith Sánchez Walcón/Subdirectora de Fomento y Comunicaciones
Nelson Enrique Ospino Torres/Jefe Oficina Administrativa y Financiera
Manoel Parra Peñuela/ Técnico Administrativo Código 03, Grado 02
Felix Alberto Rozo Lara / Profesional Universitario Código 02, Grado 03
Diana Fernanda Arnola Gómez/Directora Ejecutiva
Marzo 26 de 2019