

PLAN DE ACCION DEL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES

AVANCE A MAYO DE 2019

OBIETIVO	ACCION PROPUESTA	PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
Generar estrategias y consolidar alianzas que nos permitan ser reconocidos como líderes en la promoción del ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares.	Establecer alianzas con el gobierno, gremios, entidades educativas, sector productivo y social para fortalecer el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares	Pactos de autorregulación con el sector productivo de Gobierno	Desarrollar pactos que permitan fomentar el ejercicio legal y ético, así como la capacitación en los sectores productivo y de gobierno	1 pacto	# de pactos establecidos y en actividad / # de pactos planificados	40%	Pacto de Autorregulación en Sogamoso (Boyacá) Reunión con Alcaldía de Sogamoso, Cámara de Comercio de Sogamoso y Sociedad Colombiana de Arquitectos. Envío de propuesta de términos del pacto. Avance mayo: 15%. Avance año: 40%
		Alianzas interinstitucionales de mutuo beneficio	Desarrollar alianzas con entidades públicas enfocadas en gestión de la información y/o apalancamiento de proyectos o iniciativas conjuntas orientadas al logro de la excelencia y al cumplimiento de metas estratégicas	2 alianzas interinstitucionales	# de alianzas establecidos y en actividad / # de alianzas planificadas	45%	1 Ejercicio de la profesión por parte de extranjeros. Reunión con MinTrabajo - Propuesta de pacto para sensibilización sobre contratación de profesionales extranjeros. 2 Control social al ejercicio profesional. Reunión con Veeduría Distrital, Propuesta de Memorando de entendimiento para promoción del control social por parte de ciudadanos.
		Alianzas con IES	Desarrollar alianzas con IES y/o organizaciones que tengan relación con la academia y que permitan aumentar el número de inscritos en el registro de Arquitectos y Profesionales de la Arquitectura	1 alianza con IES	# de alianzas establecidas con IES y en actividad / # de alianzas planificadas	20%	Firma convenios con U Piloto, U la Gran Colombia y Colegio Mayor de Cundinamarca. Avance mayo: 5%. Avance año: 20%
	Construir instrumentos que contribuyan al ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable	Proyecto de reforma de la ley 435 de 1998	Realizar acciones de seguimiento al trámite legislativo en aras de propender por su adopción	1 proyecto de ley en seguimiento	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	30%	Designación de ponente en el Congreso. Avance mayo: 5%. Avance año: 30%
		Programa de capacitación en ética	Diseñar un programa de capacitación en ética para IES y profesionales que ayude a fomentar el ejercicio ético y responsable de la profesión.	1 programa de capacitación en ética definido e implementado de acuerdo con las fases establecidas en el plan de trabajo	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	2%	Avance año: 2%
		Reconocimiento al ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable	Desarrollar el instrumento de reconocimiento	1 instrumento construido de acuerdo con el plan de trabajo definido (medalla de la responsabilidad social de la arquitectura)	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	5%	Reunión con Alfredo Manrique, Representante de Organización de las Naciones Unidas (ONU) Hábitat en Colombia y Ecuador, Consultor en temas de Políticas Públicas Urbanas con Enfoque de Derechos para la oficina de ONU-Habitat Colombia y Ecuador. Avances Mayo: 5%. Avance año: 5%
		Desarrollo de herramientas que faciliten el ejercicio idóneo	Participar en las mesas de trabajo de BIM realizadas por CAMACOL con el fin de contribuir a la consolidación de las actividades que se dispongan en la mesa de trabajo relacionadas con la divulgación y producción de material digital y/o impreso de la misión BIM	Cronograma de actividades cumplido	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	13%	Revisión textos por CPNAA. Avances mayo: 10%. Avance año: 13%
	Implementar estrategias de comunicación para promover el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable y fortalecer el posicionamiento de la marca CPNAA	Estrategia de Free Press	Desarrollar una estrategia de Free Press que en apoyo con los medios de comunicación, permita que la Entidad sea reconocida como líder en el fomento de un ejercicio idóneo y socialmente responsable de la profesión	1 estrategia de free press construida y ejecutada de acuerdo con el plan de trabajo definido	# de actividades desarrolladas / # de actividades planificadas	30%	Tema de difusión: caracterización del arquitecto (Comunicado). Valor: 49.922.169. Avance mayo: 10%
		Participación en eventos estratégicos	Identificar y participar en eventos estratégicos en los que los asistentes sean mayoritariamente profesionales, a nivel nacional, en los que a través de actividades se promueva el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable y el posicionamiento de marca	Participación en dos eventos en los que se promueva el ejercicio ético y socialmente responsable y en 2 eventos en los que se promueva la marca	# de actividades desarrolladas / # de actividades planificadas	24%	Participación en Expoconstrucción y Expodiseño 2019, del 14 al 19 de mayo. Stand del CPNAA en pabellón 6. Participación del CPNAA en la agenda académica. Avance mayo: 15%. Avance año: 24%
		Fortalecimiento de marca en el ciudadano	Desarrollar una estrategia de comunicaciones dirigida al ciudadano, con el fin de que identifique su papel como vehedor del ejercicio legal y responsable de la arquitectura y las profesiones auxiliares.	1 estrategia de comunicaciones construida y ejecutada de acuerdo con el plan de trabajo definido.	# de eventos en los que se participa / # de eventos planificados	10%	Definición visitas. Avance mayo: 10%. Avance año: 10%
		Estrategia de marca en IES y entidades de los municipios seleccionados	Desarrollar una estrategia de comunicación segmentada a las IES a las que pertenecen los profesionales denunciados, a los municipios diferentes a ciudades capitales en los que se observe crecimiento en construcción y ciudades capitales en las que se evidencie crecimiento en número de quejas, con el fin de fomentar el ejercicio ético y responsable de la arquitectura.	1 estrategia de divulgación para IES	# de eventos en los que se participa / # de eventos planificados	20%	Conversatorio Universidad de Boyacá (sedes Tunjuy Sogamoso), Universidad Santo Tomás (sede Tunja). Avance mayo: 10%. Avance año: 12%

Implementar procesos innovadores que permitan optimizar la eficiencia de la entidad.	Actualizar de forma permanente la tecnología para ofrecer productos y servicios de mayor calidad.	Modernización del portal web	Rediseño y modernización del portal web (incluye app /virtualización y digitalización de servicios /tarjeta digital)	1 portal web en proceso de actualización y ajuste a las necesidades del CPNAA	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	17%	Publicación prepliegos. Avance mayo 2% Avance año: 17%
			Actualizar y/o automatizar trámites y procesos	3 trámites y/o procesos actualizados y/o automatizados	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	67%	1. Actualización Proceso Pagos: Pago con tarjeta de crédito: Se habilitó el servicio el 1 de abril de 2019. Período abril -mayo: Matrículas: 18,42% (56 de 304); Certificado: 13,3 % (4 de 30). Pasarela de pagos de servicios (actualización del lenguaje); Medición de satisfacción del servicio de envío de certificados de vigencia. Avance: 33.3% 2. Integración mail marketing para notificaciones de trámites de página web: Avance: en proceso de contratación. 3. Trámite de recepción de diplomas a través de la página web - Módulo de convenios. Avance: 33.3%
	Adaptar procesos organizacionales a los retos y desafíos que requiera la entidad.	Revisión y actualización de la estructura organizacional del CPNAA	Adecuar la estructura organizacional a las necesidades que demande el cumplimiento de las funciones misionales	Una estructura organizacional adecuada a las necesidades del CPNAA	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	36%	Seguimiento del apoyo al área jurídica (contratación de abogados); Balance positivo en resultados. Avance: 10% Seguimiento impacto reorganización área administrativa; ajustes para proceso de matrículas/servicio cliente. Avance: 10% Evaluación impacto piloto de teletrabajo: Se solicitaron ajustes al informe para sustentar decisión: Avance: 3% Avance mayo: 23% Avance año: 36%
Revisar y actualizar el programa de gestión documental de la entidad.	Programa de Gestión Documental	Continuar con el programa de gestión documental de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación	1 programa de gestión documental actualizado	# de actividades realizadas / # de actividades planificadas	16%	Continúa con la organización de las transferencias primarias vigencia 2019 y se inicia con la consolidación del inventario documental en archivo excel (4%); Se identificaron los expedientes que han cumplido su tiempo de retención establecido en las TRD y por lo tanto son susceptibles de eliminación.(1%); Avance en proceso de actualización del PGD (1%)". Avance Mayo 6% Total año: 22%.	
Avance promedio acumulado						27%	

Elaboró y Revisó desde el ámbito de su competencia
Karen Holly Castro Castro / Subdirectora Jurídica
Sandra Yineth Sánchez Valdón / Subdirectora de Fomento y Comunicaciones
Nélson Enrique Ospino Torres / Jefe Oficina Administrativa y Financiera
Marisol Parra Peñuela / Técnico Administrativo Código 03 Grado 02
Félix Alberto Rozo Lara / Profesional Especializado Código 02 Grado 04
Diana Fernanda Arriola Gómez / Directora Ejecutiva
Mayo 28 de 2019