

**PLAN DE ACCIÓN DEL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES 2021
AVANCE A 31 DE OCTUBRE DEL 2021**

OBJETIVO	ACCIÓN PROPUESTA	PROYECTO	ACTIVIDADES	PRESUPUESTO DE INVERSIÓN	AVANCE ACTIVIDAD	AVANCE ACCIÓN	AVANCE OBJETIVO	
que nos permitan ser reconocidos como líderes en la promoción del ejercicio ético, ídneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares.	Establecer alianzas con el gobierno, gremios, entidades educativas, sector productivo y social para fortalecer el ejercicio ético, ídneo y socialmente responsable de los arquitectos y profesionales auxiliares.	Pactos de autorregulación con el sector productivo	Hacer seguimiento a los pactos que permitan fomentar el ejercicio legal y ético de la profesión	0,00	100%	88%		
		Alianzas con IES	Hacer seguimiento a la ejecución de las alianzas con IES que permitan aumentar el número de inscritos en el Registro de Arquitectos y Profesionales auxiliares de la Arquitectura	0,00	85%			
	Construir instrumentos que contribuyan al ejercicio ético, ídneo y socialmente responsable	Desarrollo de herramientas que faciliten el ejercicio ídneo de la profesión	Instrumento de reconocimiento de la vida y obra del arquitecto Enrique Triana como ícono de la labor de la profesión en Colombia		150.000.000,00	80%	73%	74%
			Diplomado para el ejercicio ético y legal del ejercicio de la arquitectura y sus profesiones auxiliares.		0,00	95%		
			Realizar convocatoria para la cofinanciación de 3 publicaciones		90.000.000,00	100%		
			Diseño, diagramación, edición de imágenes e impresión del libro del arquitecto Dicken Castro		85.000.000,00	0%		
			Diseño, diagramación, edición de imágenes e impresión del libro "Leyes de Willy para arquitectos"		15.000.000,00	100%		
			Diseño, diagramación, edición de imágenes e impresión del libro "El urbanismo de Karl Brunner en Colombia"		80.000.000,00	70%		
			Edición de entrevistas a arquitectos de reconocida trayectoria en Colombia		55.000.000,00	100%		
			Publicaciones CPNAA sobre ética profesional y arquitectura		40.000.000,00	50%		
Reimpresión de libro del arquitecto Willy Drews		29.700.000,00	100%					
Publicación sobre las profesiones auxiliares de la arquitectura (Cartillas de licenciamiento)		50.000.000,00	5%					
Estrategia de promoción y divulgación de los concursos de arquitectura		50.000.000,00	5%					

Generar estrategias y consolidar alianzas idóneas y socialmente responsables	Implementar estrategias de comunicación para promover el ejercicio ético, idóneo y socialmente responsable y fortalecer el posicionamiento de la marca CPNAA.	Promoción de las actividades que adelanta el CPNAA, por un país diseñado y construido a partir de la ética	Dotación del centro de documentación de arquitectura en el CPNAA	210.000.000,00	80%	65%
			Generación de contenidos	10.560.000,00	83%	
			Comunicación corporativa (Participación en eventos externos estratégicos) Congreso Colombiano de Arquitectura y Urbanismo	30.000.000,00	5%	
			Comunicación corporativa (Participación en eventos externos estratégicos) Feria Internacional del Libro de Bogotá. Se compone de:		100%	
			Feria de arquitectura	20.000.000,00		
			Conferenciante 1	15.000.000,00		
			Conferenciante 2	15.000.000,00		
Conferenciante 3	5.000.000,00					
Pago membresía a la UIA	2.000.000,00					
Viáticos CPNAA	9.500.000,00					
Implementar procesos innovadores que permitan optimizar la eficiencia de la entidad.	Actualizar de forma permanente la tecnología para ofrecer productos y servicios de mayor calidad.	Modernización del portal web	Soporte, mantenimiento, licenciamiento y desarrollo de nuevas funcionalidades para la Plataforma de Procesos, Portal Web Institucional y Aplicación Móvil del Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares - CPNAA	85.680.000,00	81%	81%
	Adaptar procesos organizacionales a los retos y desafíos que requiera la entidad.	Revisión y actualización de la estructura organizacional del CPNAA	Revisar y ajustar el proyecto de articulado de reforma a la Ley 1768 de 2015 y adelantar trámite ante el legislador	0,00	66%	66%
	Revisar y actualizar el programa de gestión documental de la entidad.	Programa de Gestión Documental	Elaborar instrumentos archivísticos contenidos en el Plan Institucional de Archivo PINAR y mantenimiento de la Gestión Documental del CPNAA.	0,00	90%	90%
				TOTAL AVANCE	77,4%	

1.047.440.000,00

Enrique Uribe Botero / Director Ejecutivo CPNAA
 Ginneteth Forero Forero / Subdirectora Jurídica
 Jaime Rudas / Subdirector de Fomento y Comunicaciones
 Yaneth Olaya Real / Profesional Especializado Código 02 Grado 04
 Félix Alberto Rozo Lara / Profesional Especializado Código 02 Grado 04
 Marisol Parra Peñuela / Técnico Administrativo - Gestión Documental

[Handwritten signatures and initials]