

<p>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</p> 	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	<p>CÓDIGO: FO-BS-10 VERSIÓN: 04 FECHA: AGOSTO 9 de 2017</p>
--	-----------------------------------	---

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4

<b>NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO</b>	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 16 DE 2018
<b>CONTRATISTA</b>	EXPRESSERVICES LTDA
<b>IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA</b>	900280994-0
<b>OBJETO</b>	Contratar el servicio de mensajería expresa y/o especializada que enmarca la entrega personalizada, recepción, almacenamiento, recolección, empaque, embalaje, transporte y distribución de documentos a nivel urbano, regional y nacional.
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$68.658.000
<b>FORMA DE PAGO</b>	El valor del contrato se cancelará, mediante transferencia electrónica, una vez prestado y aprobado el servicio requerido por el CPNAA y a la radicación de la cuenta de cobro o factura correspondiente por parte del <b>CONTRATISTA</b> ,
<b>PLAZO</b>	12 MESES
<b>CDP</b>	26 del 25 DE ENERO DE 2018
<b>RP</b>	64 del 20 DE MARZO DE 2018
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	22 DE MARZO DE 2018
<b>FECHA DE TERMINACION PROYECTADA</b>	21 DE MARZO DE 2019
<b>CENTRO DE COSTOS</b>	2010 \$3.464.268
<b>ADICION</b>	N/A
<b>PRORROGA</b>	N/A
<b>SUSPENSION</b>	N/A

El (La) suscrito (a) ERASMO ARTURO LURAN LLANES certifica haber supervisado la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Nro. 16 de 2018, y deja constancia que el contratista EXPRESSERVICES LTDA. cumplió con las actividades que se relacionan a continuación y en el informe adjunto (Si se rinde), las que se ajustan al objeto y obligaciones pactadas:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CARA A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (Listar las obligaciones específicas del contratista y las actividades realizadas por el mismo en el periodo)**

<b>Nro. De Obligación</b>	<b>Obligación</b>	<b>Actividades realizadas por el Contratista</b>
1	Recoger los envíos que requieren el servicio, según solicitud del supervisor, en las instalaciones del CPNAA y/o lugar que se determine por éste a nivel nacional.	El <b>contratista</b> EXPRESSERVICES LTDA cumplió oportunamente con recoger los envíos como se le solicito cada vez que se le requirió. De conformidad con el objeto, obligaciones y demás especificaciones técnicas establecidas en el contrato.
4	Entregar el envío únicamente a nombre de quien vaya diligenciada la guía, el documento no puede ser entregado a terceros, a menos que exista autorización por	Una vez verificados los soportes se nota que la empresa de envíos entrego los documentos a las personas relacionadas en la guía o en su defecto que fueron autorizadas posteriormente por el titular dueño del mismo.

<b>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</b> 	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	<b>CÓDIGO: FO-BS-10 VERSIÓN: 04 FECHA: AGOSTO 9 de 2017</b>
--	-----------------------------------	---

	parte del <b>CPNAA</b> y que esté relacionado en la guía correspondiente.	
<b>6</b>	Devolver al <b>CPNAA</b> la prueba de entrega y/o devolución dentro de los tiempos estipulados por el <b>CPNAA</b> .	El contratista entregó oportunamente las pruebas de recepción de los documentos.
<b>7</b>	Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor del contrato.	Las veces que se le enviaron recomendaciones y sugerencias fueron atendidas y respondidas oportunamente por el contratista.
<b>14</b>	Informar oportunamente al <b>CPNAA</b> , sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución del contrato.	El contratista mantuvo constantemente informado al supervisor de los inconvenientes que se le presentaron con las entregas.
<b>15</b>	Enviar mensualmente la relación de la correspondencia enviada por parte del <b>CPNAA</b> , con la respectiva facturación.	El contratista envió oportunamente la relación de la correspondencia para el pago de su factura.

**CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR**

Ítem a evaluar	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Justificación
Calidad del producto/servicio	X				
Oportunidad en la entrega o prestación del servicio		X			
Actitud en la prestación del servicio	X				

**Nota:** En caso de calificación cuyo resultado sea regular o deficiente, debe explicarse su fundamento en la columna Justificación.

En virtud de lo expuesto, autorizo se cancele la factura de venta Nro. 6309 radicada el 03 de agosto de 2018 con el Nro. R- 5868.

**ESTADO DE CUENTA**

CONTRATO	FACTURA DE VENTA	VALOR	MES	DISPONIBLE
16 de 2018	5982	\$4.699.847	09 DE ABRIL DE 2018 AL 30 DE ABRIL DE 2018	\$63.958.153
16 de 2018	6109	\$4.340.856	01 DE MAYO DE 2018 AL 31 DE MAYO DE 2018	\$59.617.297
16 de 2018	6210	\$4.266.816	01 DE JUNIO DE 2018 AL 30 DE JUNIO DE 2018	\$55.350.481
16 de 2018	6309	\$3.464.268	01 DE JULIO DE 2018 AL 31 DE JULIO DE 2018	\$51.886.213

Se firma a los ocho (08) días del mes de agosto de dos mil dieciocho (2018).

OK Ppto.

<p>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</p> 	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	<p>CÓDIGO: FO-BS-10 VERSIÓN:04 FECHA: AGOSTO 9 de 2017</p>
--	-----------------------------------	--

Firma del Supervisor:   
Nombre del Supervisor: ERASMO ARTURO LURAN LLANÉS  
C.C.Nro.: 85.151.436 de SANTA MARTA  
Cargo del Supervisor: Técnico Administrativo Código 03 Grado 02

