

<p>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</p> 	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	<p>CÓDIGO: FO-BS-10          VERSIÓN:04          FECHA: AGOSTO 9 de 2017</p>
--	-------------------------------	--

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1

NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO	Contrato de prestación de servicios No. 49 de 2017
CONTRATISTA	DÍGITOS Y DISEÑOS INDUSTRIA GRÁFICA SAS
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	NIT. 900068916-9
OBJETO	"Impresión de la publicación "Gula y estándares para el desarrollo gráfico del Proyecto - Documentaciones sobre práctica profesional Módulo 2"
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$14.859.000)
FORMA DE PAGO	<p>Un primer pago correspondiente al 30% del valor del contrato una vez sea entregado y aprobado las pruebas de impresión y machote del producto final.</p> <p>Un pago correspondiente al 70% del valor del contrato al recibir los bienes objeto del servicio a conformidad.</p>
PLAZO	Tres Meses
CDP	No. 203 del 12 de Julio de 2017
RP	No. 212 del 22 de Agosto de 2017
FECHA ACTA DE INICIO	24/08/2017
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA	23/11/2017
CENTRO DE COSTOS	Difusión de las actividades del CPNAA
ADICION	0
PRORROGA	0
SUSPENSION	0

El suscrito MARTIN FELIPE TALERO AGUDELO certifica haber supervisado la ejecución del Contrato de prestación de servicios Nro. 49 de 2017, y deja constancia que el contratista DÍGITOS Y DISEÑOS INDUSTRIA GRÁFICA SAS cumplió con las actividades que se relacionan a continuación y en el informe adjunto (Si se rinde), las que se ajustan al objeto y obligaciones pactadas:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CARA A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (Listar las obligaciones específicas del contratista y las actividades realizadas por el mismo en el periodo)**

Nro. de Obligación	Obligación	Actividades realizadas por el Contratista
1	Ejecutar el objeto del contrato, de acuerdo con las especificaciones, cantidades, calidades y precios ofrecidos en la propuesta, condiciones que se obliga a mantener vigentes durante el tiempo de duración del contrato.	El contratista ha desarrollado todas las actividades del presente contrato No. 49 de 2017 bajo las condiciones contractuales.
2	Elaborar y suministrar el número de	El contratista ha entregado al CPNAA un

<p>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</p> 	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	<p>CÓDIGO: FO-BS-10 VERSIÓN: 04 FECHA: AGOSTO 9 de 2017</p>
--	-----------------------------------	---

	<p>libros impresos solicitados, de acuerdo con las especificaciones técnicas señaladas a continuación: Cantidad: 2000 UNIDADES Carátula: Papel Esmaltado C2S 240 gms - Plástico Brillante C2S Tintas: 4x4 Policromía Inserto: Esmaltado brillante C2S 150 gms Tamaño: A4 - 21cm x 29,7cm Internos: 108 Hojas Tamaño: A4 - 21cm x 29,7cm Papel: Esmaltado brillante C2S 115 gms Tintas: 2x2 (especial Pantone 185C) Encuadernación Rustica Hotmelt</p>	<p>total de 2520 unidades del libro guía y estándares gráficos para el desarrollo del proyecto – Documentaciones de práctica profesional Módulo 2. Bajo las características técnicas indicadas en el proceso contractual.</p> <p>Se realizó ajuste del número total de publicaciones ajustado el presupuesto total del contrato No. 49 de 2017.</p>
3	<p>Entregar al CPNAA las pruebas de impresión para realizar el desarrollo adecuado del objeto del servicio de portada.</p>	<p>El contratista realizó las entregas de prueba de color para aprobación por parte de la supervisión.</p>
4	<p>Entregar machote total del libro como prueba de impresión para ser aprobado por el CPNAA</p>	<p>El contratista realizó la entrega de machote de impresión digital y posteriores pruebas de impresión en offset para aprobación final de colores.</p>
5	<p>Aceptar y realizar las correcciones en caso que se requieran, posterior a las pruebas de impresión.</p>	<p>El contratista aceptó los cambios y ajustes realizados a la publicación durante el proceso de pre impresión de la publicación.</p>
6	<p>Presentar nuevamente prueba de impresión en el caso de que se hayan realizado cambios para aprobación del CPNAA.</p>	<p>Se presentó nueva prueba de color en offset para impresión final del libro.</p>
7	<p>Entregar los bienes objeto de este contrato en las instalaciones del CPNAA ubicadas en la Carrera 6 No. 26 B-85 oficina 201 de la ciudad de Bogotá D.C., dentro de los términos establecidos por el supervisor del contrato y una vez entregado el arte y diseño final por el CPNAA. El contratista no cobrará erogaciones adicionales por la entrega del mismo en el CPNAA.</p>	<p>Se realizaron dos entregas del material de la siguiente forma:</p> <p>04/09/2017 – entrega parcial de 15 cajas que contienen 525 ejemplares de la publicación en las oficinas del CPNAA.</p> <p>12/09/2017 – Entrega de 57 cajas que contienen 1995 ejemplares de la publicación en las instalaciones de Gh1 Grupo hobby BTL Comunicaciones y eventos calle 134D No. 47-50 el cual tiene en custodia el material de difusión del CPNAA, lo cual fue verificado por el supervisor del contrato.</p> <p>Se adjuntan planillas de entrega de material.</p>



8	Entregar al CPNAA el archivo gráfico que contenga las artes finales del elemento objeto del servicio.	
9	Responder por la garantía comercial contra defectos de fabricación de los bienes contratados cuando haya lugar a la misma.	El contratista cumple con el requerimiento
10	Garantizar los materiales utilizados para la elaboración de las piezas objeto del contrato con las especificaciones técnicas	El contratista cumple con el requerimiento
11	Asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor del contrato, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo de la CONTRATISTA o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	El contratista ha cumplido con las reuniones pactadas.
12	Atender y corregir de manera inmediata cualquier deficiencia en la prestación del servicio objeto del contrato.	El contratista ha cumplido con lo pactado en el contrato.
13	Cumplir cualquier otra obligación relacionada con la naturaleza y el objeto del contrato.	El contratista ha cumplido con lo pactado en el contrato.
14	Presentar al supervisor del contrato los informes mensuales junto con inventario del material en custodia y los soportes que sean requeridos sobre la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales cuando sea solicitado por el mismo.	El contratista ha cumplido con lo pactado en el contrato.

<b>CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES</b> 	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	<b>CÓDIGO: FO-BS-10 VERSIÓN:04 FECHA: AGDSTO 9 de 2017</b>
--	-----------------------------------	--

**CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR**

Ítem a evaluar	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Justificación
Calidad del producto/servicio	X				
Oportunidad en la entrega o prestación del servicio	X				
Actitud en la prestación del servicio	X				

Nota: En caso de calificación cuyo resultado sea regular o deficiente, debe explicarse su fundamento en la columna Justificación.

En virtud de lo expuesto, autorizo se cancele la factura de venta Nro. 25076 radicada el once (11) de Septiembre de 2017 con el Nro. R-12417.

**ESTADO DE CUENTA**

CONTRATO	FACTURA DE VENTA	VALOR	MES	DISPONIBLE
49	25076	\$14.859.000	Septiembre	\$0

Se firma a los catorce (14) días del mes de Septiembre de dos mil diecisiete (2017).

Firma del Supervisor:

  
Nombre del Supervisor: MARTIN FELIPE TALERO AGUDELO

C.C.Nro.: 80.858.896 de Bogotá

Cargo del Supervisor: Profesional Universitario Código 02 Grado 02